



MAJLIS DAERAH PERAK TENGAH,
KOMPLEKS MAJLIS DAERAH PERAK
TENGAH 32610 BANDAR SERI ISKANDAR
PERAK DARUL RIDZUAN

SILA LEKATKAN
GAMBAR
BERUKURAN
PASPORT YANG
TERKINI
(DIWAJIBKAN)

**BORANG PERMOHONAN UNTUK JAWATAN DI DALAM PERKHIDMATAN
MAJLIS DAERAH PERAK TENGAH**

SILA BACA KETERANGAN BERIKUT DENGAN TELITI

1. Borang ini adalah untuk permohonan jawatan dalam **MAJLIS DAERAH PERAK TENGAH SAHAJA**.
2. Borang Permohonan hanya boleh digunakan untuk satu jawatan sahaja.
3. Setiap salinan **SIJIL SURAT BERANAK, KAD PENGENALAN, SIJIL AKADEMIK, LESEN MEMANDU DAN SEBAGAINYA** hendaklah **DIAKUI SAH** oleh Kakitangan Kerajaan Kumpulan A (Pegawai Kerajaan Gred 41 ke atas, Ketua Kampung & Penghulu). **SALINAN SIJIL YANG TIDAK DISAHKAN AKAN DITOLAK**.
4. Pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat **MESTILAH** memohon melalui ketua jabatan mengikut Perintah Am Bab A dengan menyertakan **LAPORAN SULIT DAN PENYATA PERKHIDMATAN** yang dikemaskini.
5. Pemohon yang memiliki syarat kelayakan yang layak sahaja akan dipertimbangkan, dan **HANYA CALON-CALON YANG LAYAK SELEPAS DITAPIS AKAN DIPANGGIL UNTUK DITEMUDUGA**.
6. Segala perbelanjaan yang berhubung dengan permohonan dan **TEMUDUGA TIDAK AKAN DIBIAYAI OLEH PIHAK MAJLIS**.
7. Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan **SELEPAS TEMPOH 6 BULAN** dari tarikh iklan ditutup adalah dianggap Tidak Berjaya.

BUTIR-BUTIR PERIBADI

***MAKLUMAT HENDAKLAH DIISI DI DALAM HURUF BESAR**

NAMA JAWATAN YANG DIPOHON DAN GRED:		FAIL RUJUKAN:
NAMA PENUH (SEPERTIMANA DI DALAM KAD PENGENALAN):		
NO. KAD PENGENALAN (BARU):		NO. KAD PENGENALAN (LAMA):
TARIKH LAHIR:	TEMPAT LAHIR BAPA: <input type="checkbox"/> PERAK <input type="checkbox"/> NEGERI LAIN	WARNA KAD PENGENALAN:
TEMPAT LAHIR:	TEMPAT LAHIR IBU: <input type="checkbox"/> PERAK <input type="checkbox"/> NEGERI LAIN	KEWARGANEGARAAN: <input type="checkbox"/> MALAYSIA <input type="checkbox"/> _____
JANTINA:	TINGGI: _____ CM	NO. SIJIL KEWARGANEGARAAN:
BANGSA:	BERAT: _____ KG	UMUR PADA TARIKH TUTUP IKLAN:
AGAMA :	EMAIL:	NO TELEFON:
ALAMAT SURAT MENYURAT:		TARAF PERKAHWINAN Sila tandakan (/) pada berkenaan: <input type="checkbox"/> BERKAHWIN <input type="checkbox"/> BUJANG <input type="checkbox"/> JANDA/DUDA

KELULUSAN AKADEMIK

*UPSR / DARJAH ENAM		*LCE / SRP / PMR / PT3	
TAHUN:	PANGKAT:	TAHUN:	PANGKAT:
MATAPELAJARAN	GRED	MATAPELAJARAN	GRED
1. Bahasa Malaysia/ Melayu		1. Bahasa Malaysia/ Melayu	
2. Bahasa Inggeris		2. Bahasa Inggeris	
3. Ilmu Hisab / Matematik		3. Ilmu Hisab / Matematik	
4. Sains		4. Sains	
5. Ilmu Alam / Geografi		5. Ilmu Alam / Geografi	
6. Tawarikh / Sejarah		6. Tawarikh / Sejarah	
7. Agama Islam		7. Agama Islam	
8. Lukisan		8. Lukisan	
9.		9. Sains Rumah Tangga/ Pertanian	
10.		10. Seni Perusahaan	
11.		11.	
*MCE / SPM / SPMV		*HSC / STP / STPM	
TAHUN:	PANGKAT:	TAHUN	PANGKAT
MATAPELAJARAN	GRED	MATAPELAJARAN	GRED
1. Bahasa Malaysia/ Melayu		1. Bahasa Malaysia/ Melayu	
2. Bahasa Inggeris		2. Bahasa Malaysia/ Melayu	
3. Ilmu Hisab / Matematik		3. Bahasa Inggeris	
4. Sains		4. Ilmu Hisab / Matematik	
5. Ilmu Alam / Geografi		5. Sains	
6. Tawarikh / Sejarah		6. Ilmu Alam / Geografi	
7. Agama Islam		7. Tawarikh / Sejarah	
8. Lukisan		8. Agama Islam	
9. Rampaian Sains		9. Lukisan	
10. Fizik		10. Rampaian Sains	
11. Kimia		11. Fizik	
12. Kajiayatan/ Biologi		12. Kimia	
13.		13. Kajiayatan/ Biologi	
14.		14.	
*Potong mana yang tidak berkenaan			

PENGAJIAN TINGGI					
KOLEJ / MAKTAB UNIVERSITI (NYATAKAN)	SIJIL/ DIPLOMA/ IJAZAH/ KELAYAKAN PROFESIONAL (NYATAKAN)	TAHUN KEMASUKAN	TAHUN TAMAT		
KEGIATAN-KEGIATAN LUAR					
DI SEKOLAH/ MAKTAB/ UNIVERSITI		DI LUAR SEKOLAH/ MAKTAB/ UNIVERSITI			
PERSATUAN/ KELAB:		PERSATUAN/ KELAB:			
BADAN BERUNIFORM:		BADAN BERUNIFORM:			
SUKAN:		SUKAN:			
BUTIRAN LAIN YANG BERKAITAN DENGAN JAWATAN YANG DIPOHON					
PENGALAMAN/ PEKERJAAN					
NAMA JAWATAN	ALAMAT MAJIKAN	GAJI (RM)	TARIKH BEKERJA		SEBAB-SEBAB BERHENTI
			DARI	HINGGA	
BEKAS TENTERA/ POLIS (Jika Berkenaan):					
PANGKAT	NO TENTERA/ POLIS:	TANDAKAN (/) DI TEMPAT BERKENAAN:			
		TERIMA PENCEN	TERIMA GANJARAN		

PENGAKUAN CALON

Di bawah Seksyen 5, Ordinan Suruhanjaya-Suruhanjaya Perkhidmatan 1957, seorang pemohon yang memberi maklumat palsu atau mengelirukan dalam borang permohonan, jika disabitkan boleh dihukum penjara 2 tahun atau didenda dua ribu ringgit atau kedua-duanya sekali.

Saya akui keterangan-keterangan yang saya berikan di dalam borang ini adalah benar. Saya memberi kuasa kepada pihak majlis untuk menyiasat semua kenyataan-kenyataan yang terkandung mengenai butir-butir kelulusan saya sekiranya saya ditimbangkan untuk menyandang jawatan. Saya memahami pemberian butir-butir palsu atau sengaja ditinggalkan adalah cukup alasan bagi pihak Majlis membatalkan pertimbangan untuk diambil bekerja, atau jika sekiranya saya telah diambil bekerja adalah bergantung kepada pemeriksaan perubatan, di mana kesihatan saya semestinya didapati memuaskan kepada pihak Majlis.

.....
Nama :

No. Kad Pengenalan:

Tarikh :



:

GARIS PANDUAN MENGISI BORANG JAWATAN KOSONG

1. Sila lekatkan gambar berukuran pasport yang terkini (diwajibkan).
2. Maklumat hendaklah ditulis/ditaip dengan **HURUF BESAR** dan menggunakan pen ballpen.
3. Nama anda mestilah sama seperti dalam kad pengenalan. Jika ada pindaan, sila potong dan tulis ejaan nama yang betul dengan **HURUF BESAR**.
4. Nombor kad pengenalan mestilah betul dan jika ada pindaan sila potong dan tulis semula nombor yang betul.
5. Nyatakan warna kad pengenalan berdasarkan warna berikut:
Biru : Warganegara
Merah : Bukan Warganegara
Hijau : Pemastautin Sementara
6. Tandakan (/) pada petak Malaysia sekiranya pemohon adalah warganegara Malaysia. Tandakan (/) dan nyatakan kewarganegaraan pemohon sekiranya bukan warganegara Malaysia.
7. Nyatakan tarikh lahir anda seperti yang terdapat pada kad pengenalan. Jika anda dilahirkan pada 23 Januari masukkan tarikh di dalam petak seperti berikut 23.11.1979.
8. Tandakan (/) di petak negeri Perak sekiranya bapa/ibu lahir di negeri Perak. Tandakan (/) di petak negeri lain sekiranya bapa/ibu dilahirkan di luar negeri Perak.
9. Nyatakan sama ada Lelaki/Perempuan diruang jantina.
10. Nyatakan bangsa pemohon seperti Melayu/ Cina/ India dan lain-lain di ruang yang disediakan.
11. Nyatakan ketinggian dalam ukuran sentimeter (cm) dan nyatakan berat dalam ukuran kilogram (kg).
12. Nyatakan No. Sijil Kewarganegaraan sama seperti dalam surat beranak/sijil kewarganegaraan pemohon.
13. Tuliskan umur pada tarikh tutup iklan seperti 24 tahun 5 bulan.
14. Nyatakan agama yang dianuti seperti Islam/ Hindu/ Buddha dan sebagainya di ruang yang disediakan.
15. Email hendaklah dinyatakan email yang terkini dan yang dapat dihubungi. Sila tulis dengan jelas perkataan dan simbol yang ada pada alamat email.
16. Nombor telefon hendaklah diberikan nombor telefon yang terkini dan dapat dihubungi.
17. Nyatakan alamat yang terkini bagi urusan surat menyurat di ruang yang disediakan. Pastikan alamat yang dinyatakan lengkap beserta poskod dan negeri.
18. Tandakan (/) pada taraf perkahwinan pemohon dikotak yang disediakan.
19. Isikan kelulusan akademik mengikut gred dan tahun peperiksaan diambil.
20. Isikan maklumat tahap pengajian di ruang yang disediakan beserta tahun kemasukan dan tahun tamat sama seperti sijil yang diperolehi.
21. Nyatakan kegiatan-kegiatan luar yang pernah disertai di sekolah/ maktab dan universiti sama seperti sijil/ surat yang dilampirkan.
22. Nyatakan nama jawatan, alamat majikan, gaji, tarikh mula dan berhenti bekerja beserta sebab di ruangan yang disediakan. Isikan bermula dari pekerjaan terkini hingga terdahulu.
23. Sekiranya pemohon merupakan bekas tentera/ polis isikan maklumat pangkat/ no. tentera dan tandakan (/) di ruangan terima pencen atau terima ganjaran.
24. Anda dikehendakai menyemak sekali lagi maklumat di dalam borang ini dengan teliti. Sila tandatangan di ruang **Tandatangan**, isikan **No. Kad Pengenalan** dan **Tarikh** anda meminda/ mengisi maklumat dalam borang ini.

MDPT/PKJ/JKP 01

TARIKH BERKUATKUASA: 31 DISEMBER 2022

NO. PINDAAN : (01)